

A DIPLEX
na processar

Entrada na Mesa
Data: 14/08/2023
Hora: 16h18m
...O Presidente...

ANUNCIADO
.....
O Presidente
.....



CONGRESSO NACIONAL DE RECONSTRUÇÃO DE TIMOR-LESTE
MUNICIPIO ERMERA

Para : Sua Excelência o Chefe da Bancada do Partido do CNRT
no Parlamento Nacional
Senhor Duarte Nunes

Cc. ✓ Sua Excelência a Presidente do Parlamento Nacional
Senhora Maria Fernanda Lay

Sua Excelência o Secretário Geral do Partido do CNRT
Senhor Francisco Kalbuadi Lay

Assunto : Preenchimento da vaga de Membro da Comissão da CFP.

Excelência,

A Comissão da Função Pública (CFP) na qualidade de Instituição Pública estabelecida pela Lei No. 7 / 2009 de 15 de Julho, conforme consta no artigo 8.º : (1) a Comissão é composta por 5 (cinco) membros, sendo dois eleitos pelo Parlamento Nacional, nos termos de respectivo Regimento e os restantes designados pelo Governo, que indica ainda o seu Presidente; (2) Os membros da Comissão tomam posse perante o Primeiro Ministro; (3) Os Comissários são nomeados em regime de dedicação exclusiva ou parcial, para um mandato de cinco anos, renovável por igual período, sendo o respectivo estatuto regulamentado pelo Governo ; (4) Em caso de impedimento definitivo ou de cessação de funções de um comissário, o cargo será preenchido nos termos previstos nos números 1 e 2 do presente artigo.

Atualmente, o cargo de Membro da Comissão aliás do Comissário *porto folio* para o Assunto de Formação e Desenvolvimento da CFP, ocupado pelo **Sr. António Freitas** – eleito então pelo Parlamento Nacional, encontra-se vago por impedimento definitivo ou de cessação de funções de comissário. E conforme rege no artigo 11.º, em caso de perda do mandato de comissário eleito pelo Parlamento Nacional, a mesma deve ser comunicada ao Parlamento Nacional, que elege novo comissário nos termos da lei.

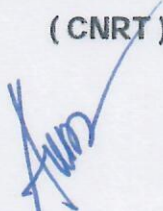
Por conseguinte, no contexto de prossecução do preenchimento deste referido cargo de Membro da Comissão ou Comissário, baseado na indicação e concordância do Senhor Secretário Geral do Partido – Sr. Francisco Kalbuadi Lay no dia 30 de junho de 2023, e como resolução à nível de Coordenador do Município de Ermera tomada em 02 de agosto de 2023, tenho a honra de submeter à Presidência do Parlamento Nacional mediante a Bancada do Partido do CNRT que V. Excelência chefia, a proposta do candidato apto e profissional do CNRT para esse referido cargo de Comissário, o **Sr. Agostinho Letêncio de Deus, M.AP.** Envio, em anexo, o *Curriculum Vitae* do candidato, para os devidos efeitos.

Sem mais, aproveito o ensejo para apresentar à V. Excelência o Senhor Chefe da Bancada do Partido CNRT no Parlamento Nacional, os meus sinceros e respeitosos cumprimentos.

Dili, **11** de agosto de 2023

**À Bem da Nação !
Fiar a'an la'o ba oin !**

**O Partido do Congresso Nacional para a Reconstrução de Timor-Leste
(CNRT)**



Domingos Lopes Lemos
Coordenador Municipal de Ermera e Secretário de Estado de
Ensino Secundária e Escolas Técnicas

Curriculum Vitae

Agostinho Letêncio de Deus, MAP

Director Geral do INAP

Número contacto: + 670 7732 6804 / 74728011 (WA)

Email: dletencio@gmail.com



Edifício:

Instituto Nacional da Administração Pública (INAP)
Rua dos Martires da Patria, Comoro
Dili, Timor-Leste

Morada:

Tuana Laran, Vila-Verde
Dili, Timor-Leste

HABILIDADE

- Trabalhar no ambiente de Multi-Línguas.
- Planeamento, desenvolvimento e execução de negócios.
- IEC (Informação, Educação, e Comunicação).
- Desenhar, desenvolver e dar curso da formação específicos aos clientes.
- **Programas de computador** – estalação básicos e operação de Ms Word, Ms Excel, Ms PowerPoint, Ms Publisher, Ms Access, Ms Picture It, Ms Page Maker, IDtel, Coral Draw, Photoshop, SPSS, SwishMax e Macromedia Flash.

QUALIFICAÇÕES ACADÉMICAS

- **Maestrado da Administração Pública** no ramo de Gestão Desenvolvimento Rural (Manajemen Pembangunan Daerah), na "Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi – Lembaga Administrasi Negara (STIA-LAN), Jakarta, 2008 – 2010.
- **Licenciatura da Educação** no ramo de Língua Inglesa, UNTL, Dili, 1996 - 2007.
- **Um ano de preparação Filosófico** no **Seminário Menor de Nossa Senhora de Fátima, Lahane, Dili, 1993 – 1994.**
- **Escola Secundária (SMAK São José)** no **Seminário Menor de Nossa Senhora de Fátima, Lahane, Dili, 1990 – 1993.**
- **Escola Pre-Secundária de Dom Bosco, Fatumaca, Baucau, 1987 – 1990.**

EXPERIÊNCIA PARTIDÁRIA

- 2ª Vice Coordenador do Departamento da Administração Pública – Klibur Professional (KP), Partido CNRT

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAIS

Julho 2015 – até agora : Director Geral do Instituto Nacional da Administração Pública (INAP).

- Dirigir e gerir o INAP, incluindo a direção, a orientação e a coordenação dos serviços e da atividade do INAP, incluindo o poder de dar ordens e emitir as orientações necessárias ao seu bom funcionamento;

Março 2013 – Junho 2015 : Director Nacional da Administração, Planeamento e Finanças - INAP.

- Assegurar todos os actos de administração relativos aos funcionários do INAP
- Assegurar boa gestão de recursos humanos;
- Assegurar o cumprimento das obrigações de gestão financeira;
- Executar as medidas de aprovisionamento e finanças do INAP;
- Administrar os serviços de logística, equipamentos e materiais de apoio das actividades do INAP;
- Coordenar o Secretariado das Bolsas do Estudo;
- Apoiar a Direção Geral na elaboração do Plano Anual e Plurianual de Actividades, relatórios de actividades, o orçamento anual e os demais relatórios do INAP coordenando e compilando informação dos demais serviço.

Março 2011 – Março 2013 : Director Nacional de Pesquisa, Estudo e Desenvolvimento da Administração Pública - INAP

- Definir procedimentos formais para a aprovação, acompanhamento e avaliação periódica dos seus ciclos de pesquisa e estudo;
- Estruturar os ciclos de pesquisas e estudos ou programas de determinada disciplina em matérias específicas e relevantes para a Administração Pública da qualificação formal;
- Monitorizar o tarjeto dos seus formandos na perspectiva da progressão e desenvolvimento profissional;
- Avaliar e monitorizar os diferentes actividades de formação e valorização
- Realizar seminários e conferências sobre temas contíduos nas suas atribuições e competências
- Organizar Média e Publicação

Março 2009 – Março 2011 : Ponto Focal do Cooperação Bilateral no Ministério da Administração Estatal e Ordenamento do Território (MAEOT)

- Colaborar e comunicar com instituições ou organizações internacionais de cooperação ministerial.
- Tratar o acordo do Ministério MAEOT com " Kementarian Dalam Negeri Indonesia ".

Augusto 2007 – Julho 2008 : Director – Instituto Nacional da Administração Pública (INAP)

- Gerir uma instituição de formação de mais de 50 funcionários e supervisionar o planeamento orçamentário e as actividades operacionais;
- Gerir um série de atividades de desenvolvimento de recursos humanos em toda administração pública;
- Liderar e influenciar políticas e programas estratégicos que endereço as prioridades do governo

- Trabalhar em parceria com os parceiros, incluindo ministérios, agências centrais, doadores e prestadores de formação.

Julho 2004 – Setembro 2007 : Chefi Departamento de Línguas - Instituto Nacional da Administração Pública (INAP)

- Coordenar treinamento de cursos das línguas para Funcionário Públicos
- Dar curso de Língua Inglesa aos funcionarios públicos para capacitar os que possa atingir o nível funcional no uso de Língua Inglesa.
- Preparar e desenhar matérias para satisfazer as suas necessidades.

Abril 2002 – Julho 2004 : *Professor da Língua Inglesa a não empeno* – Escola Secundária Canossa, Dili

- Ensinar treinamento geral da Língua Inglesa aos estudantes da Escola Secundária incluindo preparação materiais e textos para administração.

Agosto - Maio 2004 : *Tradutor Casual da Língua Tetum – Inglesa* – JICA, Dili

- Dar apoio linguisticos ao um consultor Japoneses para fazer avaliacões comunitária, pesquisa e análise.
- Fazer ligação comunitária quando necessario.

Março 2001 – Julho 2002 : Professor da Língua Inglesa – CISPE, Dili

- Dar instrução específico da Língua Inglesa aos Timorenses que não é Funcionarios Públicos para capacitar e atingir um nível funcional do uso da Língua Inglesa nas suas funções.
- Ajudar o professor Internacional de Língua Inglesa para fazer um análise, desenhar e dar programas de treinamento para satisfazer as necessidades, indentificar e avaiilar a execução dos estudantes.

Agosto - Setembro 2001 : *Tradutor para Observador da União Europeia* -Ermera

- Dar apoio linguistico para observador de União europeia Provide language support for União Europeia durante eleição presendencial e fazer a ligação entre comunidades.

Novembro 1999 – Janeiro 2001 : *Assistente Administrativo* - Security Pass and ID Unit, UNTAET, Dili

- Produzir cartões de identidade para todos os funcionários nacionais e internacionais.
- Fazer outros dever administrtivos ligados.

Junho 1999 – Agosto 1999 : *Assistance Linguística* – Missão UNAMET, Ermera

- Ajudar funcionários das Nações Unidas com apoio da lingua e fazer ligação entre comunidades.

QUALIFICAÇÕES PROFISSIONAL / OUTROS TREINAMENTOS

- Curso de *Formação Avançada em Governança e Liderança Estratégica*, Instituto de Defesa Nacional (IDN), Junho – Setembro 2020
- Curso de *“Training of Trainers - Leadership Training Content*, Jakarta 30 Novembro – 12 Dezembro de 2014.

- *Curso Intensivo de Português para Adultos – Nivel Avançado* – na Escola Portuguesa Ruy Cinatti, Balide, Fevereiro – Junho de 2014.
- Curso de *“Manajemen dan Kepemimpinan (Gestão e de Liderança)”*, Jakarta 9 – 13 Dezembro de 2013.
- *Certificate IV of Training and Assessment* (Certificado IV para Formação e Avaliação), Dili Janeiro – Fevereiro de 2011.
- Curso de *“Senior Management Course”* Timor Leste 14 Fevereiro - 2 June 2010.
- Curso de *“Leadership and Communication Capacity for National Renewal program”*, Dili, Novembro 2007.
- Curso de Língua Portuguesa Nivel II, na Instituto Nacional da Administração Pública, no Ano Lectivo 2006-2007.
- *Curso de Formação para Formadores*, no âmbito de CEDAW, nas Filipinas, Novembro – Dezembro de 2006.
- *Multimedia for English Language Training – MELT* (Multimedia para formação da Língua Inglesa), Malaca, Malásia, Março – Abril de 2006
- *Nível II do Curso da Língua Portuguesa*, Instituto Nacional da Administração Pública (INAP), Dili, Janeiro - Julho 2005.
- **Certificado de “English for International Communication”** (Inglês para Comunicação Internacional), SEAMEO, RELC, Singapore, Setembro - Dezembro 2004.
- **“International Partnership for Service-Learning”** (Parceria Internacional para Serviço de Aprendizagem), Trinity College of Quezon City, Filipina, Julho - Agosto 2003.

SEMINÁRIO E WORKSHOP

- Participar no Workshop com o título **“ASEAN Digital Government Competence Development Programa”**, 20-22 June 2023, Kuala Lumpur, Malaysia
- Participar no Seminário com o título **“The 5th Multi-country Study Mission on Public Governance: Anti-corruption Strategies and Implementation, OECD/Korea Policy Centre”** na Korea, em Outubro 2010.
- Participar no seminário Internacional com o título **“Human Resource Development Challenges for Administrative Reform”** : ao Indonesia e Timor-Leste Experience, no dia 20 – 22 de Dezembro de 2010.
- Participar no seminário regional com o título **“Decentralization of Health Care Services”**, no dia 06-08 de Julho de 2010, em Bandung, Indonesia.
- Participar no seminário internacional com o título **“Development of Civil Service Human Resources from the Perspective of Decentralization”**, no dia 26 de Abril de 2010, em Dili.
- Participar no seminário com o título **“Reformasi Birokrasi”**, no dia 21 de Fevereiro de 2009, em Jakarta, Indonesia.
- Participar no seminário com o título **“Cultural Dimension of Administrative Reform”**, no dia 25 de Novembro de 2009, em Jakarta, Indonesia.

LÍNGUAS

Tetum (fluente), Inglês (fluente), Português (Intermédio), Indonésia (fluente), and Mambae (fluente).

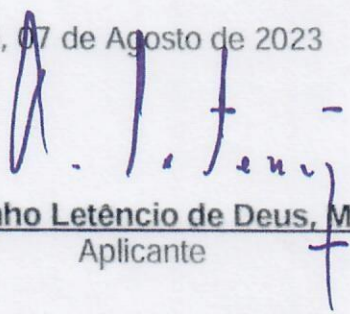
IDENTIDADE PESSOAL

- Naturalidade : Suco Ducurai, Posto Administrativo Letefoho, Município de Ermera
- Data de Nascimento : 20 de Agosto de 1974
- Estatuto : Casado
- Sexo : Masculino
- No. Cartão Eleitoral : 00084259

REFERÊNCIAS :

1. **Domingos Lemos Lopes**
Secretário de Estado de Ensino Secundária e Escolas Técnicas
Número contacto : 77272545
2. **Edgar Sequeira Martins, MPA**
Secretário-Geral Parlamento Nacional
Número contacto : 77305191

Dili, 07 de Agosto de 2023


(Agostinho Letêncio de Deus, MAP)
Aplicante